



เทศบาลตำบลร่วมใจ  
อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์

# รายงานผลการดำเนินการ

---

ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ  
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(ปีงบประมาณ 2568)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลร่วมใจ

| มาตรการ/แนวทาง                                             | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ผู้รับผิดชอบ        | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ     | สรุปผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ผลลัพธ์/ผลสำเร็จ                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. การใช้งบประมาณ                                          | ๑. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล<br>รายงานผลการดำเนินงาน<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๗ ของหน่วยงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | สำนัก<br>ปลัดเทศบาล | ต.ค. ๖๗<br>ถึง<br>ก.ย. ๖๘ | เทศบาลตำบลร่วมใจดำเนินการจัดทำ<br>รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี<br>พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ลงเว็บไซต์<br>เทศบาลตำบลร่วมใจ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ๑. ประชาชนสามารถตรวจสอบ การใช้<br>จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลร่วมใจ<br>๒. ผลการประเมิน ITA ได้คะแนน<br>๘๒.๕๐ คะแนน                                                                     |
| ๒. การดำเนินการเพื่อ<br>ป้องกันการทุจริตใน<br>ประเด็นสินบน | ๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์<br>นโยบาย No Gift Policy จาก<br>การปฏิบัติหน้าที่<br>๒. เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์<br>นโยบาย No Gift Policy จาก<br>การปฏิบัติหน้าที่ ให้แก่<br>เจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานและ<br>ประชาชนได้รับทราบ<br>๓. จัดทำและเผยแพร่<br>ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการแจ้ง<br>เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต<br>ประเด็นเรียกรับสินบนให้แก่<br>เจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงาน<br>และประชาชนได้รับทราบชี้แจง<br>หรือ ตอบคำถามต่าง ๆ ได้<br>อย่างถูกต้องและรวดเร็ว | สำนัก<br>ปลัดเทศบาล | ต.ค. ๖๗<br>ถึง<br>ก.ย. ๖๘ | ๑. เทศบาลตำบลร่วมใจจัดทำประกาศ<br>เจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy<br>จากการปฏิบัติหน้าที่<br>๒. เทศบาลตำบลร่วมใจเผยแพร่<br>ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย<br>No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่<br>ในเว็บไซต์เทศบาลตำบลร่วมใจและ<br>แจ้งประกาศเจตนารมณ์นโยบาย<br>No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่<br>เพื่อให้พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ<br>พนักงานจ้าง ทราบและถือปฏิบัติ<br>๓. เทศบาลตำบลร่วมใจจัดทำช่องทาง<br>การแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต เรียก<br>รับสินบน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์<br>ให้ประชาชนทราบ | ๑. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ<br>พนักงานจ้าง ไม่ ทุจริต เรียกรับของขวัญ<br>ของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่<br>๒. ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การ<br>ปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๘๐.๐๐ คะแนน |

| มาตรการ/แนวทาง                                                                                   | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                    | ผู้รับผิดชอบ        | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ     | สรุปผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ผลลัพธ์/ผลสำเร็จ                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓. การประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service และพัฒนาให้สามารถใช้งานได้สะดวกยิ่งขึ้น                        | ๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ต่าง ๆ และเผยแพร่ผ่าน ช่องทาง ทั้งที่เป็นทางการของ หน่วยงาน (Facebook, Line และช่องทางที่ไม่เป็นทางการ ผ่านกลุ่ม เครือข่ายของหน่วยงาน<br>๒) จัดทำและเผยแพร่คู่มือการใช้งาน ระบบ E-Service ของแต่ละภารกิจ | สำนัก<br>ปลัดเทศบาล | ต.ค. ๖๗<br>ถึง<br>ก.ย. ๖๘ | ๑. เทศบาลตำบลร่วมใจดำเนินการจัดทำ ขั้นตอนการใช้งานระบบ E-Service เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าใจและสามารถใช้บริการระบบ E-Service ของเทศบาลตำบลร่วมใจได้<br>๒. เทศบาลตำบลร่วมใจดำเนินการประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้งานระบบ E-Service ของแต่ละภารกิจผ่านเว็บไซต์ เทศบาลตำบลร่วมใจ                                                                   | ๑.ประชาชนได้รับความสะดวกใน การติดต่อราชการ ผ่านระบบ E-Service ของเทศบาลตำบลร่วมใจ<br>๒. ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงานได้คะแนน ๙๓.๓๔ คะแนน ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน       |
| ๔. การพัฒนาเว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ให้ทันสมัย และเพิ่มเติม การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ | ๑. พัฒนาเว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ให้ทันสมัย ใช้งานสะดวกและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ<br>๒. ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์และช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในสื่อสังคมออนไลน์ที่เป็นทางการของหน่วยงาน เช่น Facebook           | สำนัก<br>ปลัดเทศบาล | ต.ค. ๖๗<br>ถึง<br>ก.ย. ๖๘ | ๑. เทศบาลตำบลร่วมใจดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ <a href="http://www.ruamchai.go.th">www.ruamchai.go.th</a> และ Facebook ของเทศบาลตำบลร่วมใจ เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินการตลอดจนประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ให้แก่ ประชาชนได้รับทราบ<br>๒. เทศบาลตำบลร่วมใจดำเนินการประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ และ Facebook ของเทศบาลตำบลร่วมใจ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและติดตาม | ๑. ประชาชนรับทราบติดตามและแจ้งข้อมูลเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว<br>๒. ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๙๖.๐๓ คะแนน ผ่านเกณฑ์การประเมิน |

| มาตรการ/แนวทาง                                                                                                                                            | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ     | สรุปผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                             | ผลลัพธ์/ผลสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕. การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการกำกับดูแล ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้ มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว | ๑. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงคู่มือกองคลัง แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน การยืม ทรัพย์สิน การขออนุญาต และการกำกับติดตาม ให้มีความ สะดวก รวดเร็ว ไม่ยุ่งยากซับซ้อน<br>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ คู่มือ แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบ | กองคลัง      | ต.ค. ๖๗<br>ถึง<br>ก.ย. ๖๘ | ๑. เทศบาลตำบลร่วมใจ ดำเนินการจัดทำแนวทางปฏิบัติ การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ<br>๒. เทศบาลตำบลร่วมใจดำเนินการเผยแพร่แนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ                                                                                                                    | ๑. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลร่วมใจ ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว<br>๒. ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนน ๙๗.๗๐ คะแนน ผ่าน เกณฑ์การประเมิน                                                  |
| ๖. การส่งเสริมความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และ การจัดซื้อจัดจ้าง                                                                                           | ๑. จัดทำข้อมูลรายการจัดซื้อ จัด จ้างหรือ จัดหาพัสดุในหมวดงบลงทุน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน ที่มีเนื้อหา และ องค์ประกอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หรือแบบฟอร์มที่ กำหนด<br>๒. จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อ จัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน          | กองคลัง      | ต.ค. ๖๗<br>ถึง<br>ก.ย. ๖๘ | ๑. เทศบาลตำบลร่วมใจดำเนินการจัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบ ลงทุน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ เผยแพร่ในเว็บไซต์เทศบาลตำบลร่วมใจ<br>๒. เทศบาลตำบลร่วมใจ ดำเนินการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ เผยแพร่ในเว็บไซต์เทศบาลตำบลร่วมใจ | ๑. ประชาชนสามารถติดตามข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลร่วมใจได้ อย่างสะดวกและโปร่งใส<br>๒. เทศบาลตำบลร่วมใจสร้างความโปร่งใส ในการจัดซื้อ จัดจ้างและการใช้จ่าย งบประมาณ<br>๓. ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การใช้ งบประมาณ ได้คะแนน ๘๑.๒๕ คะแนน ผ่านเกณฑ์การประเมิน |

| มาตรการ/แนวทาง                                             | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ           | ระยะเวลาดำเนินการ          | สรุปผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                           | ผลลัพธ์/ผลสำเร็จ                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                            | <p>ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดหรือแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p>๓. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดหรือแบบฟอร์มที่กำหนด</p> |                        |                            | <p>๓. เทศบาลตำบลร่วมใจดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ใน เว็บไซต์เทศบาลตำบลร่วมใจ</p>                                                       |                                                                                                                                                  |
| <p>๗. การบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม</p> | <p>๑) จัดทำข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน</p> <p>๒) จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานทรัพยากรบุคคล ให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส</p>                                 | <p>สำนักปลัดเทศบาล</p> | <p>ต.ค. ๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘</p> | <p>๑. เทศบาลตำบลร่วมใจดำเนินการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๒. เทศบาลตำบลร่วมใจดำเนินการจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> | <p>๑. เทศบาลตำบลร่วมใจ มีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใส</p> <p>๒. ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p> |

| มาตรการ/แนวทาง                                                                             | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ผู้รับผิดชอบ                                  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ     | สรุปผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                      | ผลลัพธ์/ผลสำเร็จ                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                            | ๓) เผยแพร่แผนการบริหาร<br>และพัฒนาทรัพยากรบุคคล<br>ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และ<br>รายงานผลการบริหารและ<br>พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี<br>พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานให้<br>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและ<br>ประชาชนได้รับทราบ เพื่อ<br>ส่งเสริมกระบวนการปฏิบัติงาน<br>ด้านการบริหารและพัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคลให้มีคุณธรรม<br>และความโปร่งใส |                                               |                           |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                  |
| ๘. การส่งเสริมความ<br>โปร่งใสและป้องกัน<br>การทุจริต ภายใน<br>หน่วยงานให้มี<br>ประสิทธิภาพ | ๑. จัดทำการวิเคราะห์ผลการ<br>ประเมิน คุณธรรมและความ<br>โปร่งใส ในการดำเนินงานของ<br>หน่วยงานภาครัฐ ประจำปี<br>พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อกำหนดกลไก<br>และ มาตรการแก้ไข และ<br>ป้องกันการทุจริตภายใน<br>หน่วยงาน                                                                                                                     | สำนักปลัด<br>เทศบาล/<br>หน่วยตรวจ<br>สอบภายใน | ต.ค. ๖๗<br>ถึง<br>ก.ย. ๖๘ | ๑. เทศบาลตำบลร่วมใจดำเนินการ<br>จัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน<br>คุณธรรมและความโปร่งใสในการ<br>ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ<br>ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และเผยแพร่<br>ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์เทศบาล<br>ตำบลร่วมใจ | ๑. เทศบาลตำบลร่วมใจ มีการ<br>ดำเนินงานที่โปร่งใสและป้องกันการทุจริต<br>๒. ผลการประเมิน ITA ในภาพรวม<br>ของเทศบาลตำบลร่วมใจ ได้คะแนน<br>๙๙.๗๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน<br>“ผ่านดี” |

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | สรุปผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                 | ผลลัพธ์/ผลสำเร็จ |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                | <p>๒. จัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>๓. เผยแพร่การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และการประเมินความเสี่ยง การทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบ</p> |              |                       | <p>๒. เทศบาลตำบลร่วมใจ ดำเนินการจัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์เทศบาลตำบลร่วมใจ</p> |                  |